Vážení rodiče, milí žáci,

podle krizového opatření vlády ČR ze dne 30. 10. 2020 byl s účinností ode dne 2. listopadu 2020 do dne 20. listopadu 2020 omezen provoz základních škol podle školského zákona, a to tak, že se zakazuje osobní přítomnost žáků na základním vzdělávání v základní škole a zároveň se omezuje provoz školních klubů a školních družin.

**Od pondělí 2. 11. 2020 pokračuje vzdělávání všech žáků školy distanční formou**.

I v tomto období se žáci vzdělávají prostřednictvím všech 3 forem vzdělávání distančním způsobem, a to

* **synchronní on-line výuka**, tzv. vysílání, kdy učitel je propojen s žáky prostřednictvím komunikační platformy ve stejném čase – pro každou třídu je vytvořen rozvrh těchto hodin
* **asynchronní on-line výuka**, kdy žáci pomocí internetu a různých digitálních technologií pracují v jimi zvoleném čase vlastním tempem na zadaných úkolech
* **off-line výuka**, která neprobíhá přes internet, většinou jde o samostudium a plnění úkolů z učebnic, pracovních sešitů a pracovních listů (tato část je velmi důležitá, žáci samostatně procvičují např. příklady v matematice, cvičení v Čj, Aj, DCj, které pak při online výuce konzultují s vyučujícím)

**Synchronní on-line výuka** (videokonference, vysílání)

* V **1. – 4. třídách** pokračuje **výuka prostřednictvím platforem, které zvolili jednotliví vyučující** (Skype, Zoom), tak jako probíhala DV v říjnu.

Rozvrhy si určují jednotliví třídní učitelé (dle daných pravidel) a u 3. a 4. tříd jsou v rozvrhu školou určeny 2 hodiny Aj a ve 4. třídách 1 h Inf. V hodině Inf budou žáci postupně seznamováni s platformou Microsoft Teams. Hodiny těchto 2 předmětů odpovídají časově hodinám ve školním rozvrhu .

* V **5. – 9. třídách** budou **všechny online hodiny pro 5. – 9. třídy probíhat prostřednictvím Microsoft Teams**. Všichni žáci obdrželi do 23. 10. od p. uč. Obrové přístupové údaje k přihlášení se a vstupu do Teams a k přístupu do svého školního mailu. Prosíme, aby si žáci každý všední den kontrolovali svůj školní mail.

 V pokynech k DV z 15. 10. (na webu) a 16. 10. (mailem přes TU) jste byli informováni,

 že rozvrhy synchronních online hodin jsou pouze na týden 19. – 23. 10. 2020 a že pokud

 od 2. 11. bude DV pokračovat, budou rozvrhy upraveny, a to tak, že bude rozšířený počet

 hodin Čj, M, Aj a v rozvrzích budou všechny naukové předměty. Nyní tedy máme nové

 **rozvrhy pro synchronní online výuku** – velká část hodin odpovídá stálému rozvrhu tříd

 a časově odpovídají jednotlivé hodiny časům vyučovacích hodin ve škole.

* **Čj –** stanovení počtu hodin a rozhodnutí, zda hodiny budou půlené nebo spojené vychází ze zkušeností jednotlivých vyučujících s výukou v dané třídě v jarním období i nyní v říjnu. V rozvrhu je vyznačeno rozdělení skupin (S1, S2), je-li třída celá, tak buď je tam označení tř nebo je celý lístek bez označení. V 5. třídách jsou 4 vyuč. hodiny a např. hodina slohu nemusí trvat celých 45 minut (vyučující vysvětlí a na slohu jíž pak pracují žáci samostatně ve zvolené době).
* **M** – v 5. třídách je také třeba odlišit, zda výuka je ve skupinách (S1, S2) nebo celá třída (tř nebo celý lístek bez označení). V 6. – 9. třídách je výuka ve skupinách, a to tak že 1A, 1B, 2. skupina v 6. třídách a 1. – 3. skupina v 7. – 9. třídách mají 2 vyučovací hodiny a pak jednu hodinu (označení Kh), kde budou probíhat konzultace, žáci se s vyučujícím spojují dle svého uvážení a potřeby. Skupiny 3. v 6. roč. a 4.

v 7. – 9. roč. mají společné online 3 vyučovací hodiny.

* **Aj** – ve všech ročnících jsou 2 vyučovací hodiny, v 6. roč. (vzhledem k většímu počtu hodin ve stálém rozvrhu) je jedna hodina navíc, je označena Kh (konzultační) – žáci se připojí dle své potřeby
* **DCj** – Nj a Rj je po 1 h (pro 7.A je čt a pá stejně jako ve škole), Fj je po 2 h
* **naukové předměty** – každý předmět je zařazen v rozsahu 1 h

v případě, že i ve škole je pouze 1 h, tak může online proběhnout hodina kratší než 45 minut a část práce budou žáci dělat samostatně nebo může hodina probíhat 1 x za 14 dní (žákům oznámí každý vyučující takového předmětu)

* **Jm (5. roč.), Svpr, Vzdr** – i u těchto předmětů může proběhnout kratší hodina (vysvětlení zadané práce, konzultace k zadanému projektu apod.) nebo hodina proběhne jen v některých týdnech (určí a žákům oznámí každý vyučující v dané třídě)
* **Inf** – je zařazena v rozvrzích všech 5. – 9. tříd (u 7. roč. místo Svpr), a to vzhledem k přechodu na platformu Microsoft Teams, v těchto hodinách p. uč. Obrová s žáky projde využívání této platformy, různé funkce, vyzvedávání zadaných úkolů a jejich vracení vyučujícím apod., zda bude probíhat každý týden nebo po týdnu či dvou již budou sloužit jen ke konzultacím žákům oznámí p. uč. Obrová, v týdnu 2. – 6. 11. tyto hodiny budou ve všech 5. – 9. třídách
* **Hv v 7. třídách** – tato hodina je dobrovolná a je nabídkou vyučující pro žáky ke společnému sdílení hudby, relaxace apod., v zadávání práce paní učitelka žákům vysvětlí ke své nabídce více, v prvním týdnu online hodina neproběhne
* **další výchovy** budou probíhatasynchronně nebo offline
* **pedagogická intervence a předmět speciálně pedagogické péče** pro zařazené žáky – hodiny jsou zařazeny v rozvrzích jednotlivých tříd, označení stejné jako ve stálých rozvrzích,

**pro žáky 5.C je CvČi společně v pondělí (i pro žáky, kteří ve škole mají hodinu v pátek)**

* **Th** – každá třída zde má i třídnickou hodinu (může trvat kratší dobu než vyučovací hodina), která je určena pro setkání žáků třídy a třídního učitele v každém týdnu a probrání situace

 při DV

**Pravidla pro online hodiny**

* týmy založené učitelem k výuce slouží výhradně k těmto účelům, nejsou určeny pro mimoškolní komunikaci
* hodinu začíná (schůzku zahajuje) výhradně učitel(ka) a také hodinu končí
* žáci nesmí odpojovat během výuky nikomu mikrofon, svévolně měnit nastavení zvolené učitelem ani jakkoli jinak bránit ostatním ve vzdělávání
* chat v průběhu hodiny slouží jen pro potřeby výuky a žáci chatují jen na pokyn vyučujícího,

stejné pravidlo platí i pro používání whiteboard - psaní na tabuli také jen na pokyn vyučujícího

* je přísně zakázáno pořizování jakýchkoliv audio či videozáznamů z výuky, není udělen žádný souhlas k pořizování fotografií, videí apod.
* jelikož je distanční vzdělávání povinné a je součástí výuky, žáci jsou v souladu se svými schopnostmi a technickými možnostmi povinni účastnit se aktivně výuky
* během on-line výuky jsou žáci povinni chovat se v souladu s pravidly slušného chování a vyjadřování, na nedovolené a nevhodné chování bude nahlíženo stejně, jako by se ho žák dopustil na půdě školy

V případě opakovaného porušování těchto pravidel bude svolána výchovná komise s daným žákem a jeho rodiči a žák může být vyloučen z těchto online hodin a učivo bude povinen si doplnit samostatně.

**Asynchronní on-line výuka, off-line výuka**

**Zadání práce** dostávají žáci a jejich rodiče **prostřednictvím třídních učitelů nebo přímo od konkrétních vyučujících** (mailem, pro starší žáky většinou v Google Classroom nebo od některých vyučujících již v Microsoft Teams). Stejně je to i s odevzdáváním úkolů zpět vyučujícím.

Až do odvolání bude tedy pokračovat stejný způsob předávání pro jednotlivé předměty (viz informace od TU) jako v říjnu.

**Dostávají-li žáci on-line** (mailem, v classroomu, ...) **pracovní listy a nemohou-li si je vytisknout, tak všechny tyto materiály jsou připraveny ve škole a k vyzvednutí jsou každý pracovní den**

**v době 8.00 - 15.00 hodin.** Lze zde vyzvednout i připravené pracovní sešity, učebnice, …., dostanete-li od vyučujících informaci, že je ve škole připraveno.

**Účast na distančním vzdělávání, omlouvání z výuky**

Nezapomeňte, prosím, že **účast na distanční výuce je pro žáky dle školského zákona povinná**, a proto **nemůže-li se žák vzdělávání účastnit, je nutné jej třídnímu učiteli omluvit**, a to mailem

**do 3 kalendářních dnů po začátku absence**, po návratu do školy prosíme, aby omluvenky byly zapsané v ŽK.

V případě **předem známé absence na on-line hodině** (především v jednorázových případech, např. návštěva lékaře) **prosíme omluvenku zaslat přímo konkrétnímu vyučujícímu** (může se omluvit přímo žák(yně) a zároveň si domluvit doplnění učiva). Také **v případě, že se žákovi/žákyni nepodaří na danou hodinu připojit, prosíme, aby byla konkrétnímu vyučujícímu zaslána omluvenka** a domluveno náhradní splnění úkolů, výstupů, učiva…

Absence při DV se posuzuje podle zapojení do vzdělávání a výstupů, nikoli podle doby vzdělávacích

aktivit. Při asynchronní či off-line výuce nezáleží, v jaké denní době a jak rychle žák(yně) pracuje, nýbrž zda odevzdává úkoly či výstupy své práce ve stanoveném termínu nebo prokazuje snahu o plnění pokynů. Při synchronní výuce je nepřipojení se k on-line přenosu považováno za absenci, pokud s žákem či jeho zákonným zástupcem nebyl individuálně dohodnut jiný způsob zapojení.

**Podpůrná opatření**

V průběhu distanční výuky budou i nadále poskytována **podpůrná opatření** - **s některými žáky** budou kromě vyučujících **individuálně pracovat paní asistentky**. V těchto případech se s vámi nebo přímo se staršími žáky spojí paní asistentky a domluví termín těchto individuálních hodin a konzultací. Asistentky jsou zapojeny při online výuce, takže podle jejího průběhu a po domluvě s konkrétními vyučujícími nabízejí individuální péči (dětem s SVP, dětem s OMJ apod Zároveň bude pokračovat pro některé žáky i Čeština pro cizince, termíny opět po individuální domluvě vyučujícího nebo paní asistentky s rodiči daného žáka.

**Stravování ve školní jídelně**

**Dochází ke změně času pro oběd ve školní jídelně**, a to pro žáky, kteří obědvají ve škole, i pro žáky, kteří si oběd jen vyzvedávají – obědy budou v čase **12.00 – 13.00 hodin**.

Prosíme, aby do školy nechodili žáci či rodiče, kteří jsou nemocní nebo jsou v karanténě či v izolaci.

**Družina**

**Pro žáky 1. - 4. tříd připravily paní vychovatelky z ŠD k vyzvednutí různé materiály na odpolední činnost dětí.** Máte-li zájem o nápady, inspiraci (různé křížovky, omalovánky, návody k vyrábění, ...) pro zabavení svých děti v době, kdy už nepracují na úkolech od vyučujících, tak si můžete ze stolku ŠD připravené materiály vzít.

**Milí žáci,**

**k tomu, aby distanční vzdělávání probíhalo úspěšně, je potřeba z Tvé strany**

* věnovat se školní práci průběžně, rozvrhnout si zadané úkoly na celý týden
* nebát se zeptat svého učitele, pokud Ti není něco jasné
* k zadaným úkolům přistupovat zodpovědně a snažit se o co největší samostatnost

(zatěžuj svými úkoly rodiče co nejméně)

* přijmi vlastní zodpovědnost za své vzdělávání
* bez Tvého nasazení to nepůjde!

**Vážení rodiče,**

v případě jakýchkoliv problémů v průběhu distančního vzdělávání kontaktujte nejprve jednotlivé vyučující nebo třídní učitele, příp. pak vedení školy, aby bylo možné vzniklou situaci řešit a všichni žáci se distančního vzdělávání účastnili. Věříme, že vzájemnou spoluprací, společným úsilím a maximálním zapojením všech žáků toto nelehké období zvládneme.

Děkujeme za spolupráci a všem přejeme pevné zdraví.

 Martina Soukalová, zást. řed. školy