Výňatek z provozního řádu a vnitřního řádu školní jídelny

1. Školní jídelna je v provozu od 11.30 do 14.15 hod. (výdej do 14.00 hod.). V době prázdnin, státních svátků a ředitelského volna je školní jídelna uzavřena.
2. Úřední hodiny vedoucí školní jídelny jsou od 7.45 hod. do 9.55 hod.
3. **Vedoucí stravovacího zařízení** :
   - vyvěšuje jídelníček
   - vydává pokyny pro žáky a rodiče – způsob přihlašování a odhlašování obědů, stanovuje způsob výdeje obědů do nosičů pro nemocné žáky

- ***odhlásit oběd*** lze: telefonicky-na záznam., e-mailem, po internetu, v boxu, osobně v kanceláři ŠJ. První den nepřítomnosti žáka ve škole je oběd možné vydat v době od 11.00 do 11.30 hod. do jídlonosiče (odhlášení obědu je možné až od následujícího dne). Neodhlášená a nevyzvednutá strava propadá, strávník nemá nárok na náhradu neodebrané stravy
- ***přihlásit žáka*** ke stravování lze pouze osobně po vyplnění přihlášky
- ***platba za obědy*** musí být provedena tak, aby byla 1. den v měsíci na účtu ŠJ

Měsíční zálohy:	1. stupeň	798,- Kč	á/oběd 38,00 Kč
	2. stupeň	840,- Kč	á/oběd 40,00 Kč
	patnáctiletí	882,- Kč	á/oběd 42,00 Kč

Hotovost přijatou od žáka zapíše hospodář ŠJ do žákovské knížky.

- ***výběr ze dvou jídel*** je umožňován:
  *a/*čipovacím systémem – čipy jsou dětem poskytovány za úplatu (115,- Kč), při ukončení stravování je tato částka vrácena (čip musí být funkční a nepoškozený)
  *b/*objednávkami po internetu
- problémy se **zapomenutými nebo ztracenými čipy** řeší vedoucí školní jídelny.

4. **Dozor ve školní jídelně** vykonávají pedagogové (rozvrh je vyvěšen):
   - dohlížejí na chování a kulturu stolování žáků
   - pedagog vykonávající dozor rovněž zamezuje vstupu rodičů do školní jídelny
   - regulují osvětlení a větrání ve školní jídelně. Poslední dozor po skončení provozu ŠJ vypíná osvětlení
   - nejen pedagog vykonávající dozor, ale i ostatní stravující se pedagogové dbají na kulturu stolování žáků
5. Rodiče ze stravovací komise Sdružení mají možnost degustační porce.
6. **Do školní jídelny je zákaz vstupu všem cizím osobám, rovněž rodiče nemají do školní jídelny přístup.**
7. Každý **žák** má možnost stravovat se ve školní jídelně, avšak **při opakované nekázni nebo neplacení obědů může být ze stravování vyloučen.**
8. Žáci nebudou nuceni ke konzumaci celé porce jídla.
9. Běžný úklid během provozní doby zajišťují v jídelně pracovnice školní kuchyně. Úklid po skončení provozní doby zajišťuje škola.
10. V ŠJ je zakázáno používat mobilní telefon.
11. Dojde-li v ŠJ k úrazu je učitel i žák povinen tuto událost oznámit pí hospodářce školy, která provede zápis do knihy úrazů.
    Lékárnička je k dispozici u vedoucí školní jídelny a v chodbičce u školní jídelny.
12. Cizí strávníci: - stravování od 11.00 do 11.30 hod.
    - obědy nejsou vydávány do jídlonosičů.
13. Dietní stravování-Zákonný zástupce žáka uzavře s ředitelkou školy „Dohodu o dietním stravování“
14. Zákonný zástupce žáka je povinen nahlásit změnu bankovního účtu.

Řád školní jídelny je platný pro všechny strávníky a byl zpracován souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb. o školním stravování.

Provozní řád a vnitřní řád školní jídelny jsou v plném znění k dispozici u vedoucí ŠJ a vedení školy.

vedoucí školní jídelny

Základní škola a mateřská škola
Na Slovance
Praha 8
Bedřichovská 1

ředitelka školy
Mgr. Eva Liblová