

Výňatek z provozního řádu a vnitřního řádu školní jídelny

1. Školní jídelna je v provozu od 11.30 do 14.15 hod. (výdej do 14.00 hod.). V době prázdnin, státních svátků a ředitelského volna je školní jídelna uzavřena.
2. Úřední hodiny vedoucí školní jídelny jsou od 7.45 hod. do 9.55 hod.
3. **Vedoucí stravovacího zařízení :**
 - vyvěšuje jídelníček
 - vydává pokyny pro žáky a rodiče – způsob přihlašování a odhlašování obědů, stanovuje způsob výdeje obědů do nosičů pro nemocné žáky
- **odhlásit oběd** lze: telefonicky-na záznam., e-mailem, po internetu, v boxu, osobně v kanceláři ŠJ. První den nepřítomnosti žáka ve škole je oběd možné vydat v době od 11.00 do 11.30 hod. do jídlonosiče (odhlášení obědu je možné až od následujícího dne). Neodhlášená a nevyzvednutá strava propadá, strávnik nemá nárok na náhradu neodebrané stravy
- **přihlásit žáka** ke stravování lze pouze osobně po vyplnění přihlášky
- **platba za obědy** musí být provedena tak, aby byla 1. den v měsíci na účtu ŠJ

Měsíční zálohy: 1. stupeň	735,- Kč	á/oběd 35,00 Kč
2. stupeň	814,- Kč	á/oběd 37,00 Kč
patnáctiletí	858,- Kč	á/oběd 39,00 Kč
- Hotovost přijatou od žáka zapíše hospodář ŠJ do žákovské knížky.
- **výběr ze dvou jídel** je umožňován:
 - a/čipovacím systémem – čipy jsou dětem poskytovány za úplaty (115,- Kč), při ukončení stravování je tato částka vrácena (čip musí být funkční a nepoškozený)
 - b/objednávkami po internetu
- problémy se **zapomenutými nebo ztracenými čipy** řeší vedoucí školní jídelny.
4. **Dozor ve školní jídelně** vykonávají pedagogové (rozvrh je vyvěšen):
 - dohlížejí na chování a kulturu stolování žáků
 - pedagog vykonávající dozor rovněž zamezuje vstupu rodičů do školní jídelny
 - regulují osvětlení a větrání ve školní jídelně. Poslední dozor po skončení provozu ŠJ vypíná osvětlení
 - nejen pedagog vykonávající dozor, ale i ostatní stravující se pedagogové dbají na kulturu stolování žáků
5. Rodiče ze stravovací komise Sdružení mají možnost degustační porce.
6. **Do školní jídelny je zákaz vstupu všem cizím osobám, rovněž rodiče nemají do školní jídelny přístup.**
7. Každý **žák** má možnost stravovat se ve školní jídelně, avšak **při opakované nekázní nebo neplacení obědů může být ze stravování vyloučen.**
8. Žáci nebudou nuceni ke konzumaci celé porce jídla.
9. Běžný úklid během provozní doby zajišťují v jídelně pracovníce školní kuchyně. Úklid po skončení provozní doby zajišťuje škola.
10. V ŠJ je zakázáno používat mobilní telefon.
11. Dojde-li v ŠJ k úrazu je učitel i žák povinen tuto událost oznámit píi hospodářce školy, která provede zápis do knihy úrazů.
Lékárnička je k dispozici u vedoucí školní jídelny a v chodbičce u školní jídelny.
12. **Cizí strávníci:** - stravování od 11.00 do 11.30 hod.
 - obědy nejsou vydávány do jídlonosičů.
13. Dietní stravování - Zákonný zástupce žáka uzavře s ředitelkou školy „Dohodu o dietním stravování“
14. Zákonný zástupce žáka je povinen nahlásit změnu bankovního účtu.

Řád školní jídelny je platný pro všechny strávnický a byl zpracován souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb. o školním stravování.

Provozní řád a vnitřní řád školní jídelny jsou v plném znění k dispozici u vedoucí ŠJ a vedení školy.

vedoucí školní jídelny

ředitelka školy

Praha 1.9.2024